

Guatemala, 29 de Diciembre del 2,017.

Licenciado:

Juan Alberto Monzón Esquivel

Viceministro del Deporte y la Recreación

MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

Su Despacho.

Estimado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo Número 2116-2017 por Servicios Técnicos, aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Número 483-2017 correspondiente al mes de Diciembre del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura Serie B No. 000015.

**ACTIVIDADES REALIZADAS:**

- a) Brindar apoyo en la planificación y coordinación de actividades con promotores municipales del departamento asignado.
- b) Apoyar en el desarrollo de lineamientos para la supervisión y evaluación de la ejecución y la organización de las actividades y eventos que ejecutan los promotores municipales del departamento de Escuintla.
- c) Brindar apoyo para programar conjuntamente con los promotores municipales los diferentes eventos a realizarse en el deporte no federado y no escolar, la actividad física y la recreación y los diversos programas que se desarrollan en el departamento asignado.
- d) Apoyar en los procesos de inducción y capacitación a promotores municipales en los diferentes programas que se ejecutan en la Dirección de Áreas Sustantivas.
- e) Brindar apoyo en el seguimiento a la planificación mensual, trimestral, y anual de las actividades que realizan los promotores municipales.
- f) Apoyar en la elaboración de informes técnicos de las actividades realizadas.

- g) Apoyar y participar en capacitaciones y reuniones de trabajo cuando se le convoque.
- h) Apoyar a los promotores municipales en las diferentes actividades que se organizan en aldeas, caseríos y barrios de los diferentes municipios.
- i) Brindar apoyo a juntas locales del Servicio Cívico cuando se le requiera.
- j) Otras relacionadas con el servicio que presta.

## RESULTADOS OBTENIDOS

- a) Apoye en proceso supervisión para la verificación de la ejecución y organización de las actividades de los promotores de 11 municipios del departamento de Escuintla, con un alcance 160 beneficiarios.
- b) Apoye en el desarrollo de lineamientos para la programación de una actividad Del Día Del Abuelito, en el comedor Municipal de San Vicente Pacaya, llevando baile, juegos, dinámicas, concursos, regalos, almuerzo para todos los abuelitos, con un alcance de 45 beneficiarios.
- c) Apoye en el desarrollo de lineamientos para la programación de una actividad de Campeonato de futbol mixto municipal, con jóvenes de diferentes municipios de Escuintla llevando baile como introducción a la actividad, hidratación, refacción para todas las personas participantes, los finalistas del campeonato se enfrentaron para el campeonato departamental premiando a los ganadores con medallas de oro al primer lugar, medallas de plata para el segundo lugar, medallas de bronce para el tercer lugar con un alcance de 91 beneficiarios.
- d) Apoye en dos reuniones técnicas metodológicas para mejorar de manera cuantitativa los procesos de supervisión, evaluación, programación, desarrollo y ejecución de las actividades y eventos que ejecutan los promotores municipales del departamento de Escuintla, con un alcance de 10 beneficiarios.
- e) Apoye con una Capacitación a los promotores municipales para mejorar las actividades realizadas Pre deportivas, y recreativas de los promotores municipales y poder manejar mejor los ejes de acción con un total de 10 promotores municipales.

- f) Apoye en una reunión con los promotores municipales a fin de recabar información para asesorar el desarrollo del cumplimiento de los objetivos y metas de la programación de actividades realizadas por los promotores municipales, con la recepción, revisión y sistematización de informes de actividades y consolidado mensual, con un total de 10 promotores municipales.
- g) Apoye a los promotores municipales en Organizar un campeonato de futbol y baloncesto con el grupo meta niñez y juventud donde se gestionó hidratación, transporte y medallas que se realizó en el Complejo Deportivo de Escuintla con un total de 72 beneficiarios.
- h) Apoye con una capacitación de futbol a los promotores municipales de Escuintla para mejorar las actividades realizadas en su curso de vacaciones de futbol con un total de 60 Beneficiarios.
- i) Apoye en el desarrollo de lineamientos para la programación de una actividad llamada Festival Navideño, en el Municipio de Nueva concepción Escuintla , llevando baile, juegos, dinámicas, concursos, regalos, pinta caritas, globoflexia, artistas invitados, canastas navideñas, disco, con un alcance de 200 beneficiarios.
- j) Apoye con una reunión en la Gobernación de Escuintla a la coordinadora de Servicio Cívico en las juntas departamentales del Servicio Cívico con un total de 12 beneficiarios.

  
Jacqueline Viviana Cabrera Turrís

  
Rosa Amparo del Busto Fernández  
Jefe de Supervisión  
Vo. B. Dirección de Áreas Sustantivas  
Dirección General del Deporte y Recreación

Guatemala de la Asunción,  
29 de diciembre del 2017

Licenciado  
Juan Alberto Monzón Esquivel  
Viceministro del Deporte y la Recreación  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES  
Su Despacho

Estimado Viceministro:

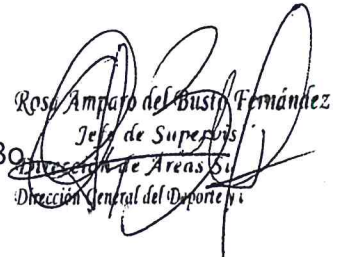
De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi **Informe Final de Actividades**, conforme lo estipulado en el contrato Administrativo por servicios **Técnicos** Número 2116-2017, aprobado mediante Acuerdo Ministerial Número 483-2017, Correspondiente al periodo de **3 de Julio al 31 de Diciembre del presente año**.

- a) Brindar apoyo en la planificación y coordinación de actividades con promotores municipales del departamento asignado.
- b) Apoyar en el desarrollo de lineamientos para la supervisión y evaluación de la ejecución y la organización de las actividades y eventos que ejecutan los promotores municipales del departamento de Escuintla.
- c) Brindar apoyo para programar conjuntamente con los promotores municipales los diferentes eventos a realizarse en el deporte no federado y no escolar, la actividad física y la recreación y los diversos programas que se desarrollan en el departamento asignado.
- d) Apoyar en los procesos de inducción y capacitación a promotores municipales en los diferentes programas que se ejecutan en la Dirección de Áreas Sustantivas.
- e) Brindar apoyo en el seguimiento a la planificación mensual, trimestral, y anual de las actividades que realizan los promotores municipales.
- f) Apoyar en la elaboración de informes técnicos de las actividades realizadas.
- g) Apoyar y participar en capacitaciones y reuniones de trabajo cuando se le convoque.

- h) Apoyar a los promotores municipales en las diferentes actividades que se organizan en aldeas, caseríos y barrios de los diferentes municipios.
- i) Brindar apoyo a juntas locales del Servicio Cívico cuando se le requiera.
- j) Otras relacionadas con el servicio que presta.



Jacqueline Viviana Cabrera Turrís



Rosa Amparo del Busto Fernández  
Jefa de Supervisión  
División de Áreas  
Dirección General del Deporte

Vo.Bo

Guatemala de la Asunción,  
29 de diciembre del 2017

Licenciado  
Juan Alberto Monzón Esquivel  
Viceministro del Deporte y la Recreación  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES  
Su Despacho

Estimado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi **Informe Final de Resultados**, conforme lo estipulado en el contrato Administrativo por servicios **Técnicos** Número 2116-2017, aprobado mediante Acuerdo Ministerial Número 483-2017, Correspondiente **al periodo de 26 de Junio al 31 de Diciembre del presente año.**

- Se brindo acompañamiento metodológico para la verificación de la ejecución y organización de las actividades centros permanentes de los promotores municipales del departamento de Escuintla, beneficiarios 50 personas.
- Se brindo apoyo con reuniones técnicas metodológicas para mejorar de manera cuantitativa los procesos de supervisión, evaluación, programación, desarrollo y ejecución de las actividades, beneficiarios 150 personas.
- Se brindo acompañamiento metodológico a los promotores con Alcaldes Municipales, Oficina de la Mujer, oficina de Conjugue, Mis años dorados, casa del deportista, en cada uno de los departamentos de Escuintla, beneficiarios 11 personas.
- Se brindo una capacitación de talleres de manualidades con reciclaje.
- Se brindo apoyo a promotores municipales con capacitaciones de baile y fútbol para mejorar sus actividades en sus centros permanentes, beneficiarios 4 municipales.
- Se participo en capacitación a los promotores municipales para la planificación mensual y semanal, consolidados, hojas de inscripción y de asistencia de beneficiarios 11 personas.
- Se brindo acompañamiento metodológico a promotores en mapeos y gestionar sus centros permanentes. Municipales que no eran de su municipio para realizar su mapeo y gestionar sus centros permanentes.
- Realice capacitaciones a los promotores municipales para la realización de informes mensuales, ejes de acción, y actividades pre-deportivas y recreativas, beneficiarios 11 personas.
- Se brindo acompañamiento metodológico en la Carrera 5K. Día de la juventud, campeonato de baloncesto y de fútbol en los municipios de Escuintla, beneficiarios 300 personas.
- Se brindo apoyo metodológico en la ejecución y organización del Aniversario de Adulto mayor, Día del niño, día del abuelito en "Mis Años Dorados y en comedores municipales adulto mayor, con actividades recreativas, concursos, juegos, baile, regalos, pastel, piñata, sorpresas y comida en algunos municipios de Escuintla, beneficiarios 100 personas.
- Se brindo apoyo metodológico con realizar gestiones y programar la actividad de Campeonatos de Bandas a realizarse en el Centro Comercial Plaza Palmeras

Escuintla, donde se gestionó el permiso del lugar, y se convocó a 30 bandas de diferentes municipios de Escuintla, beneficiarios 300 personas.

- Se brindo acompañamiento metodológico en la actividad Antorcha por la Paz gestionando hidratación, transporte y beneficiarios en cada municipio y participando en todo el recorrido de la actividad, beneficiarios 300
- Se brindo acompañamiento metodológico en el desarrollo de lineamientos para la programación de actividades Del Día Del Niño en el centro, Cultural de Escuintla con la escuela de arte, llevando baile, juegos, dinámicas, concursos, regalos, quiebra de piñata, pastel y refacción para todos los niños, beneficiarios 50 niños.
- Se brindo acompañamiento metodológico en el desarrollo de lineamientos para la programación de actividades deportivas como campeonato de baloncesto, campeonato de futbol, campeonato departamental mixto de diferentes municipios de Escuintla llevando baile como introducción a la actividad, hidratación, refacción para todas las personas participantes, los finalistas del campeonato se enfrentaron para el campeonato departamental premiando a los ganadores con medallas de oro al primer lugar, medallas de plata para el segundo lugar, medallas de bronce para el tercer lugar, beneficiarios 90 personas.
- Realice una Capacitación a los promotores municipales para mejorar las actividades realizadas Pre deportivas, y recreativas de los promotores municipales y poder manejar mejor los ejes de acción, donde asistieron 10 beneficiarios
- Se brindo apoyo metodológico en el desarrollo de lineamientos para la programación de la actividad Festival Navideño, en el Municipio de Nueva concepción Escuintla, llevando baile, juegos, dinámicas, concursos, regalos, pinta caritas, globoflexia, artistas invitados, canastas navideñas, Santa, payasos y disco, beneficiarios 300 personas.
- Se participo en la reunión de Servicio Cívico en las juntas departamentales en la Gobernación de Escuintla.
- Se participo en capacitación de reforzamiento a los promotores municipales Sobre, fundamentos de baile, metodología de la clase de actividad física, juegos pre-deportivos, adulto mayor, metodología del programa Inclusión y convivencia, Impartido por la jefatura de Supervisión DTAS y el coordinador de programas Inclusión y convivencia, donde asistieron 10 beneficiarios.



Jacqueline Viviana Cabrera Turrís



Rosa Amparo del Busto Fernández  
Jefe de Supervisión  
Dirección de Areas Asistativas  
Vo. B. Comisión General del Deporte y la Recreación